

UNIDAD 1

La Contabilidad como Sistema de Información

1 La Contabilidad como Sistema de Información

1.1. Introducción

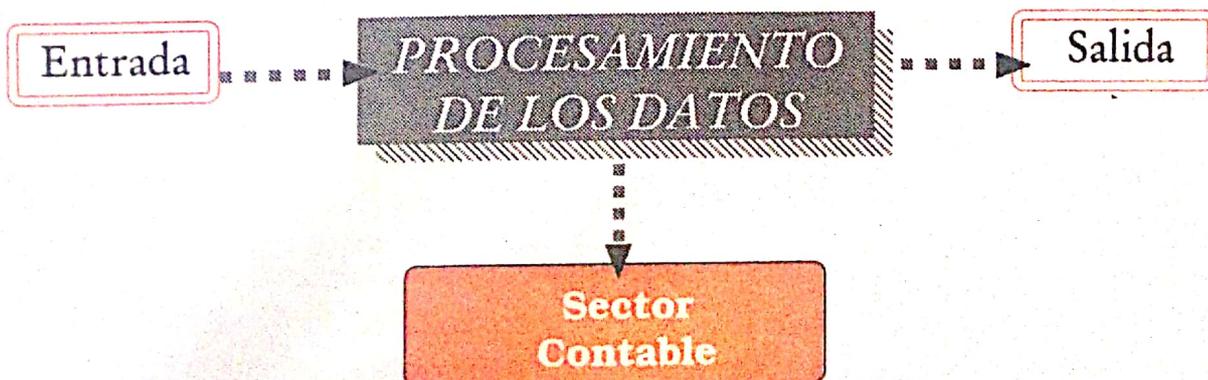
Cualquier tipo de organización, para poder alcanzar sus metas debe ser administrada eficientemente.

Para ello, necesita información sobre los recursos materiales que posee, los derechos de cobrar a sus deudores, las deudas contraídas y los resultados de las operaciones realizadas.

También desde el contexto externo, quienes están relacionados con la organización, solicitan información sobre su desenvolvimiento (por ejemplo los bancos).

Del sistema contable surge la Información que solicitan los usuarios internos y externos.

Cuanto mayor sea el tamaño de las organizaciones y/o se realicen gran cantidad de operaciones, también aumentará la necesidad de que un sector se ocupe de la función contable.



■ **Entrada:** Ingresos de datos sobre las operaciones realizadas por la empresa, normalmente contenidos en documentos comerciales (facturas de venta, facturas de compra, recibos de alquiler, talones de boletas de depósito, etc.)

■ **Procesamiento de datos:** Comprende las tareas de reconocimiento, clasificación, identificación, registración, comprobación y almacenamiento.

▶ **Reconocimiento:**

De las operaciones representativas de cada documento.

▶ **Clasificación:**

De la documentación según el tipo de operación.

▶ **Identificación:**

De las cuentas que intervienen en el registro de las operaciones.

▶ **Registración:**

En los libros por el método de la partida doble.

▶ **Comprobación:**

Del cumplimiento del método de la partida doble.

▶ **Almacenamiento:**

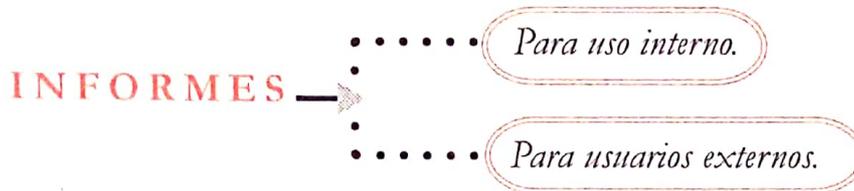
De la información en fichas u otros recursos que permitan disponer de esos datos actualizados.

■ **Salida:** Emisión de informes destinados a los usuarios internos y externos de la organización.

1.2. Funciones Básicas de la Contabilidad

Las funciones básicas de la contabilidad se pueden sintetizar así:

- Ordenamiento y registro de los datos de las operaciones realizadas.
- Su análisis e interpretación.
- Preparación de informes para uso interno y para usuarios externos.



Informes para uso interno:

El sistema contable brindará a los administradores (usuarios internos) **información histórica**, es decir, de operaciones registradas anteriormente y también información sobre el **futuro** en base a presupuestos, proyección de las operaciones, análisis de costos, análisis e interpretación de los estados contables, etc.

Informes para usuarios externos:

Se suministran informes contables (denominados estados contables), respetando normas de exposición y criterios de valuación vigentes.

> CONCEPTO de CONTABILIDAD

La contabilidad es una disciplina técnica integrante del sistema de información de la empresa que se ocupa del procesamiento de datos sobre el patrimonio y su evolución; con la finalidad de generar información adecuada para la toma de decisiones de administradores y usuarios externos y para el control de los recursos y las obligaciones.

1.3. Nuevo marco conceptual de la Contabilidad

La contabilidad no es sólo registro de operaciones y de hechos económicos (**teneduría de libros**).

Como sistema incluye:

- **La metodología** para la captación de datos (reconocimiento, clasificación e identificación).
- **La teneduría de libros.**
- **El análisis y la interpretación de la información;** para planificar la marcha de la empresa y controlar la adecuada ejecución de las decisiones.

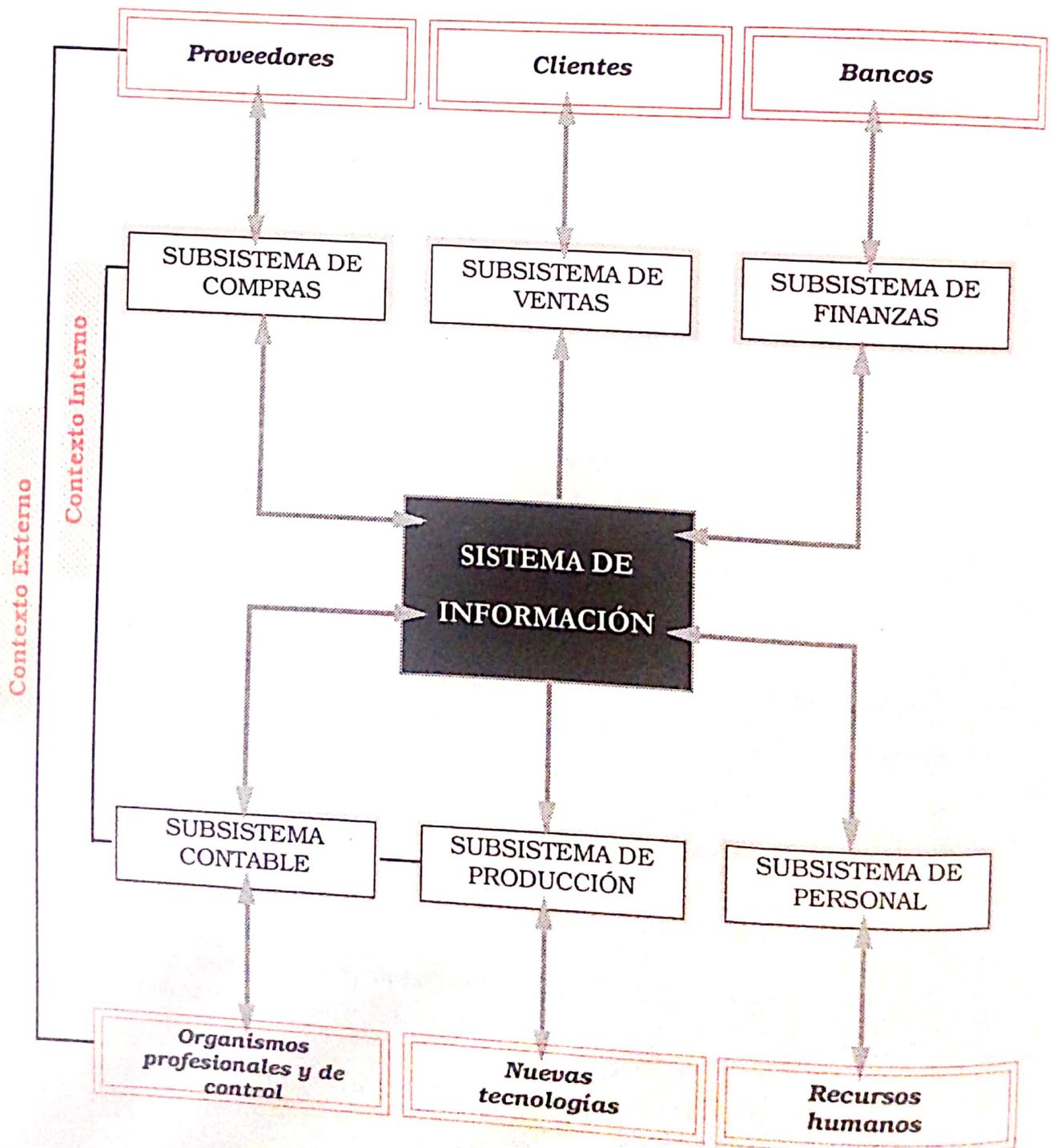
La información reunida facilita la toma de decisiones y fundamenta la elección que implicó la misma.

1.4.

Sistemas de Información Contable

Permite la registración de todas las **operaciones comerciales** y **hechos económicos** realizados por la empresa en forma ordenada y continua; y la emisión de la totalidad de los informes que se relacionan con la **situación patrimonial, financiera y económica**, con la finalidad de tomar decisiones para orientar su futuro.

Los diferentes subsistemas suministran datos al sistema de información contable para su procesamiento, almacenamiento de la información y emisión de informes.



1.5. Subsistemas

1.5.1. Concepto:

Cada subsistema generará muchísima información salida del mismo: horas extras de la semana, premios por productividad, ventas por día, comisiones correspondientes a los vendedores, ranking de ventas, mercaderías inmovilizadas, etc.

Estos valiosísimos datos se desaprovecharían o perderían si el subsistema de información contable no los procesa convenientemente almacenando la información resultante para ponerla continuamente a disposición de los usuarios internos (gerentes y otros responsables) para evaluar la marcha de cada sector y poder tomar las decisiones convenientes.

> CONCEPTO

Las partes de un sistema caracterizadas por entradas, proceso y salidas propias que lo identifican, constituyen subpartes del sistema y se los denomina subsistemas.

1.5.2. Funciones básicas de los subsistemas

1 > Subsistemas de compras



Hablamos de interrelación entre los sectores o subsistemas de una organización:
Sin **mercaderías** una empresa comercial no puede **vender**.
Sin **materia prima** ni materiales una empresa industrial no puede **fabricar**.

El subsistema de compras debe garantizar que sin stock inmovilizados:
No se pierdan ventas ni se demore la producción.
Se consigan los precios más competitivos, sin bajar la calidad de los productos adquiridos.

2 > Subsistemas de finanzas



Se ocupa del manejo de los fondos.

Efectúa **presupuestos** de carácter financiero buscando que la organización mantenga una posición de equilibrio en materia de **liquidez**.

Liquidez:

Es el dinero disponible para afrontar sus obligaciones.

De la comparación de lo **presupuestado** con la **realidad** se analizarán las desviaciones ocurridas para:

- La preparación de nuevos **presupuestos**.
- Establecer diferentes **políticas de fondos**.

3 > Subsistemas de producción

Se ocupa de la planificación de la **producción** y la **elaboración** de los bienes que se destinan a la venta; y del **control** de los almacenes para el abastecimiento de la producción y la correcta conservación del stock en los depósitos.

Una adecuada **planificación** de la producción busca que no existan pedidos de sus clientes que no se puedan cumplir, ni acumulación de **materias primas** ni de stock inmovilizado porque ambas situaciones resienten las actividades **económicas** y **financieras**.

De la comparación con lo planificado se analizan las desviaciones para determinar:

- Continuar con el proceso productivo en iguales condiciones.
- Efectuar modificaciones en la producción.
- Incorporar nuevas tecnologías.
- Elaborar nuevos productos.
-

4 > Subsistema de ventas o comercialización

Cualquier organización crece y no sólo subsiste, si sus servicios o productos logran ser vendidos.

Las ventas constituyen la principal fuente de ingresos.

En consecuencia, la gerencia mediante presupuestos podrá establecer mínimos de ventas por períodos para evaluar al compararlos con las cifras reales, la aceptación de los productos en el mercado.

La **información** si es satisfactoria, permite establecer que las preferencias de los **consumidores** se mantienen y que los **productos** ofrecidos por los **competidores** no superan a los de la empresa por **calidad**, **prestigio** y/o **precio**.

Si los datos fuesen **negativos**, el análisis será inverso al caso anterior.
En ambos supuestos, las **estadísticas** permitirán apreciar el **rendimiento** de los vendedores.

5 > Subsistemas de personal

Debe fijar pautas en cuanto a:

● **Selección:**

Establecimiento del perfil mínimo de los futuros ingresantes.

● **Contralor:**

El personal en relación de dependencia tiene derechos y obligaciones establecidas legalmente.

Se debe buscar el cumplimiento de los deberes en una relación armónica que haga identificar al personal con la organización.

Son **derechos:** las licencias por enfermedad propias del grupo familiar, licencias por examen, permisos especiales, etc.

Son **obligaciones:** el cumplimiento de horarios, el correcto desempeño laboral, etc.

6 > El Sistema de Información Contable

El Sistema de Información Contable constituye el cerebro de cualquier organización porque es el que procesa los datos provenientes de los subsistemas.

El Sistema de Información Contable brindará inicialmente información sobre dos situaciones: patrimonial y económica.

:: Situación Patrimonial ::

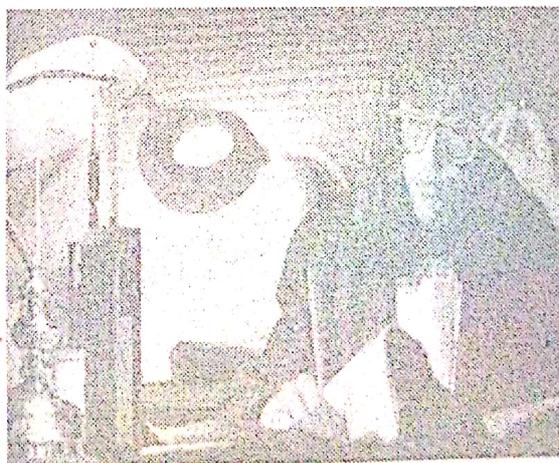


- > El dinero en caja y bancos.
- > Las inversiones transitorias y permanentes.
- > Los derechos de cobrar por ventas y por otros motivos.
- > Los artículos para la venta.
- > Las materias primas, materiales, productos en proceso y productos elaborados (en las empresas industriales).
- > Los bienes destinados al uso; muebles de oficina, instalaciones, rodados, equipos de computación, inmuebles, etc.
- > Los bienes inmateriales; marcas registradas de los productos, derechos de autor, etc.
- > Deudas contraídas con los acreedores y proveedores.
- > Aportes de capital efectuado por los propietarios o los socios.

:: Situación Económica ::

Informará sobre:

- > Ingresos originados en las ventas.
- > Otros ingresos.
- > Egresos por el costo de las ventas.
- > Otros egresos.



Nombre:.....
Escuela:.....
Curso:.....División:.....

LA CONTABILIDAD COMO SISTEMA DE INFORMACIÓN

>> Llenar los espacios indicados con líneas de puntos

- 1 La primera tarea del procesamiento de datos es el de las operaciones representativas por cada
- 2 La segunda tarea del procesamiento de datos es la de la según el tipo de operación.
- 3 La tercer tarea del procesamiento de datos es la de las que intervienen en el
- 4 La de operaciones en libros contables previamente definidos es la cuarta tarea del procesamiento de datos.
- 5 La contabilidad como disciplina técnica se ocupa del procesamiento de datos sobre el y su evolución.
- 6 La contabilidad busca generar para la toma de y usuarios externos y para el control de los y las
- 7 El sistema contable brinda a los usuarios internos información y sobre el
- 8 La emisión de informes destinados a los diferentes usuarios constituyen las del sistema contable.
- 9 Los administradores de la organización (usuarios internos) podrán orientar el futuro en base a proyección de, análisis de y análisis e de estados contables, etc.
- 10 La parte de la contabilidad que se ocupa del registro de operaciones y hechos económicos se denomina
- 11 Los informes contables a terceros se confeccionan respetando normas de y criterios de vigentes.
- 12 Los ingresos de datos sobre las realizadas por la empresa normalmente contenidos en comerciales, constituyen las

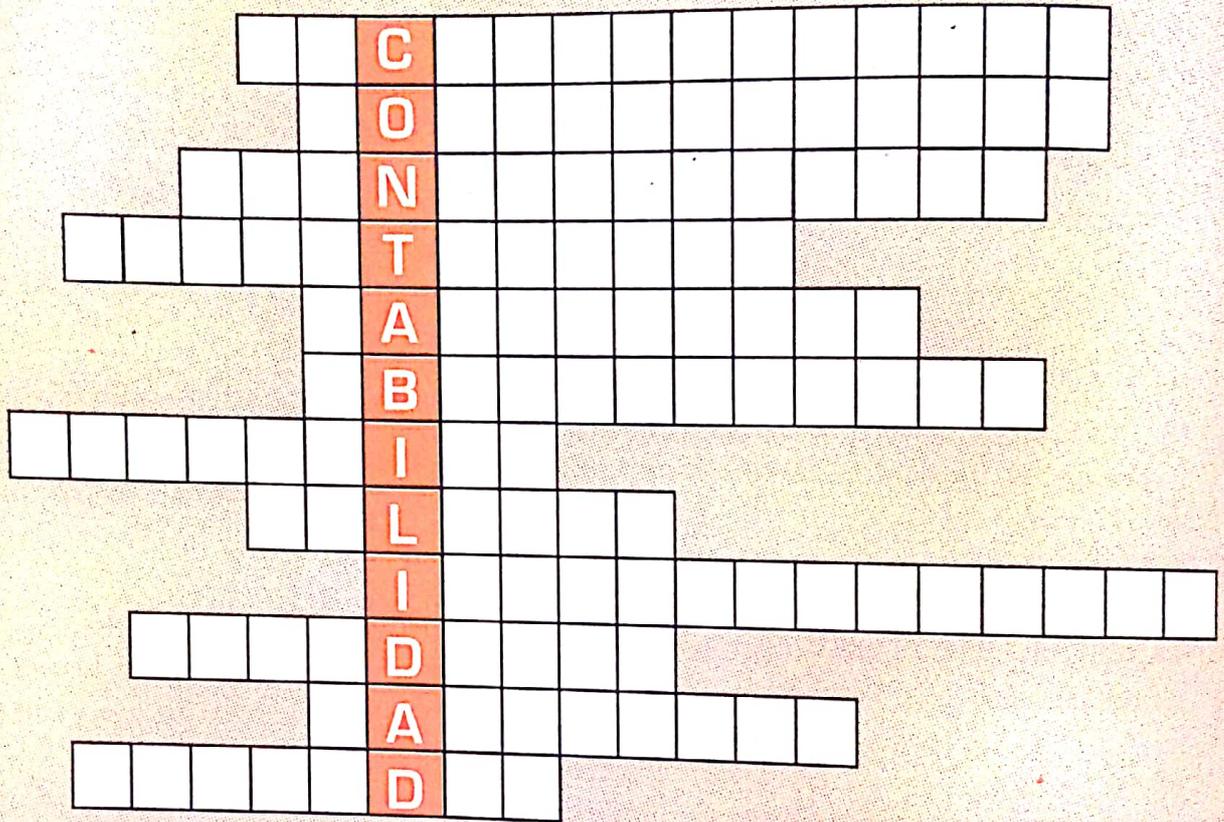
Nombre:.....
 Escuela:.....
 Curso:.....División:.....

UNIDAD

1

Actividad n°4

>> Cada uno de los conceptos de la actividad anterior te permitirá completar el siguiente crucigrama



Nombre:.....
 Escuela:.....
 Curso:.....División:.....

UNIDAD

1

Actividad n°5

>> Indicar si las siguientes afirmaciones son verdaderas o falsas

- La situación patrimonial informará sobre las inversiones transitorias y permanentes realizadas por la organización.
- La situación económica revelará el dinero existente en la empresa en caja y bancos.
- La situación patrimonial brindará información sobre las obligaciones contraídas con terceros (Acreedores y Proveedores).
- La situación económica nos permitirá conocer diferentes resultados. (Ingresos y egresos)

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Nombre:.....
 Escuela:.....
 Curso:..... División:.....

UNIDAD

6

Actividad n°4

BIENES DE CAMBIO. Libro I.V.A. Compras y Ventas. Sistema de Valuación Método Global.

- 1 17/11/.... **Compra** mercaderías gravadas con I.V.A. a «Sportime» S.A., Responsable Inscripto, C.U.I.T. N° 30-8470052-4 por \$30.000.- en efectivo, **según Factura N° 3217.**
- 2 18/11/.... **Vende** mercaderías gravadas con I.V.A. a «Luna»S.C., Responsable Inscripto, C.U.I.T. N° 30-10543087-5, por \$45.000.-, en cta. cte., sin documentar, **según Factura N° 2010.**
- 3 20/11/.... **Compra** mercaderías gravadas con I.V.A. a «Sebasport» S.A., Responsable Inscripto, C.U.I.T. N° 30-8004359-7 por \$15.000.- firmando un pagaré a 60 días, **según Factura N° 5854.**
- 4 21/11/.... **Vende** mercaderías gravadas con I.V.A. a «Sportline», Responsable Inscripto, C.U.I.T. N° 20-631852-9, por \$24.000.-, en efectivo, **según Factura N° 2011.**
- 5 26/11/.... **Vende** al Sr. Luis Bosco, Consumidor Final, mercaderías por \$4.840.-, I.V.A. incluido, recibiendo un cheque de Banco Itáu, **según Factura N° 1010.**
- 6 28/11/.... **Vende** a la Sra. Nora Sotelo, Monotributista, mercaderías por \$2.420.- I.V.A. incluido, recibiendo un ch/ de pago diferido a 20 días de Banco «Ciudad», **según Factura N° 1011**
- 7 31/11/.... **Determina** y registra la posición mensual del I.V.A. (**Declaración Jurada**).

Posición Mensual (I.V.A. a Pagar) = Débito Fiscal - Crédito Fiscal
Posición Mensual (I.V.A. a Pagar) =

- 8 31/11/.... La existencia final de Mercaderías es de \$2.350.- (Inventario final).

C.M.V. = Existencia Inicial + Compras - Existencia Final
C.M.V. =

- 9 20/12/.... Abona el saldo resultante del I.V.A. en efectivo en Banco Nación Argentina.
- 10 30/12/.... El estudio de mercado nos permite comprobar que el precio de reposición de las mercaderías en existencia es de \$2.500.-.

* En las operaciones de compraventa entre responsables inscriptos; los precios indicados no incluyen I.V.A. y son mercaderías gravadas con el impuesto al valor agregado.

Libro I.V.A. Compras

> **Mes de Noviembre**

Fecha	EMISOR (proveedor)	N° de C.U.I.T.	Condición frente al IVA	Comprobante N°	Importe Total Facturado	Importes no Gravados o Exentos	Importes Gravados	IVA Crédito Fiscal

Libro I.V.A. Ventas

> **Mes de Noviembre**

Fecha	Destinatario (cliente)	N° de C.U.I.T.	Condición frente al IVA	Comprobante N°	Importe Total Facturado	Importes no Gravados o Exentos	Importes Gravados	IVA Débito Fiscal	IVA No Insc.